

PERMOHONAN KEMUDAHAN CUTI TANPA REKOD (selaras dengan PPANS 2008 Bahagian IV)

Pengarah
Jabatan Perkhidmatan Komputer Negeri
Kota Kinabalu Sabah

Saya memohon kemudahan Cuti Tanpa Rekod :-

Kemudahan Cuti Isteri Bersalin

Saya memohon kemudahan Cuti Tanpa Rekod seperti di atas selama _____ hari mulai daripada / pada _____ Bagi kali : _____. Tarikh bersalin : _____ Masa : _____.

**(Sila sertakan sijil cuti bersalin)*

Kemudahan Cuti Urusan Kematian Ahli Keluarga Terdekat

Saya memohon kemudahan Cuti Tanpa Rekod seperti di atas selama _____ hari mulai daripada / pada _____ hingga _____ kerana kematian : _____ Tarikh kematian : _____ Masa : _____.

**(Sila sertakan sijil kematian)*

Kemudahan Cuti Kerana Bencana Alam

Saya memohon kemudahan Cuti Tanpa Rekod seperti di atas selama _____ hari mulai daripada / pada _____ hingga _____ kerana :

**(Sila sertakan surat daripada Pihak Berkuasa yang berkenaan)*

Kemudahan Cuti Gantian / Lain-lain :

Saya memohon kemudahan Cuti Tanpa Rekod seperti di atas selama _____ hari mulai daripada / pada _____ hingga _____ kerana :

Butiran mengenai bekerja lebih masa :-

Tarikh	Masa	Bilangan	Perihal Kerja & Rujukan Surat
	Dari	Jam	
	Ke		

Jumlah jam :

(9 jam bekerja lebih masa untuk 1 hari cuti tanpa rekod)

Tandatangan : _____
(Pemohon)

Nama Penuh : _____

Jawatan : _____
Tarikh : _____

PERMOHONAN KEMUDAHAN CUTI TANPA REKOD (selaras dengan PPANS 2008 Bahagian IV)

KELULUSAN

Permohonan Cuti di atas di sokong / tidak di sokong.

Tarikh : _____

(Tandatangan Ketua Bahagian)

Permohonan Cuti di atas diluluskan/ tidak diluluskan.

Tarikh : _____

(Tandatangan Ketua Jabatan)